

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER FORMAR PART DEL PROGRAMA D'ACOMPANYAMENT ARTÍSTIC DE L'ESPAI MARFÀ

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el programa d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà de L'Ajuntament de Girona consistent a seleccionar grups musicals que formaran part d'un programa d'acompanyament artístic. Les ajudes seran en espècie. No hi ha pagament directe al beneficiari, sinó contractació de serveis professionals responsables de fer la formació i l'acompanyament artístic.

Els grups seleccionats pel programa d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà esdevindran grups residents de l'any, i de comú acord amb tècnics de l'Espai Marfà establiran el contingut del programa d'acompanyament que pot incloure diferents accions d'entre les següents:

- Residències artístiques. Cessió d'espais i de recursos
- Suport a la producció i direcció musical
- Suport a la producció i direcció de directes
- Suport a la gravació i producció de fonogrames
- Suport a la distribució digital
- Suport a la gravació i producció de videoclip o vídeo musical
- Suport en estratègia de desenvolupament artístic
- Suport en comunicació, gestió de la imatge i màrqueting.
- Suport en recerca de finançament
- Participació als taller i cursos de formació del programa d'activitats musicals de l'Espai Marfà

Cadascuna de les accions comptarà amb l'assessorament de professionals del sector que capacitaran als participants amb eines que ajudaran a millorar la gestió de les seves carreres artístiques. Aquestes accions poden ser úniques i diferenciades per a cadascun dels grups seleccionats o bé compartides.

Es posarà a disposició dels grups seleccionats el recursos disponibles a l'Espai Marfà (bucs d'assaig i sala d'actes) així com el personal necessari per dur a terme les accions.

2. QUI POT ACCEDIR A LES AJUDES

2.1 Beneficiaris

Es poden presentar solistes i formacions musicals de qualsevol gènere o estil que presentin projectes originals i/o de creació pròpia. El programa d'acompanyament inclou accions que s'adrecen tant a músics emergents com a músics professionals o en vies de professionalització.

- a) Podran optar als ajuts les persones físiques o jurídiques, vinculades a les comarques gironines en el camp de la música, que, d'acord amb aquestes bases, reuneixin els requisits específics.
- b) També hi podran optar les agrupacions de persones físiques que, sense tenir personalitat jurídica, presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases. En aquest cas, caldrà que almenys el 50 % dels membres de l'agrupació acreditin la seva vinculació a les comarques gironines en els mateixos termes que s'indiquen al punt 1 d'aquest apartat.
- c) No podran obtenir la condició de beneficiaris les persones o entitats que es trobin en qualsevol de les situacions previstes a l'article 13 (apartats 2 i 3) de la LGS, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.

2.2 Requisits

- a) No haver obtingut ajut en la convocatòria de l'any anterior.
- b) Vinculació de les persones o grups sol·licitants amb les comarques gironines.
- c) No tenir pendent de justificar qualsevol subvenció atorgada anteriorment per l'Ajuntament, excepte que encara no hagi transcorregut el termini de justificació.
- d) Estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.
- e) Les persones jurídiques hauran d'acreditar que els seus objectius i finalitats estan relacionats amb la finalitat dels ajuts als que optin.
- f) Les persones sol·licitants hauran d'estar directament vinculades a l'execució del programa d'acompanyament artístic.

3. ACREDITACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS

3.1. La vinculació amb les comarques gironines s'acreditarà a través d'una de les opcions següents:

- a) Les persones físiques i jurídiques han d'acreditar que tenen fixada la seva residència a les comarques gironines mitjançant empadronament o contracte de lloguer, o que hi desenvolupen la seva activitat artística.
- b) Les agrupacions de persones han d'acreditar que un mínim del 50% dels membres vinculats al projecte tenen fixada la seva residència o desenvolupen la seva activitat artística a comarques gironines.

3.2. Pel que fa als requisits generals i en relació a les persones jurídiques, s'acreditaran amb la presentació dels estatuts de l'entitat.

4. QUANTIA

L'import màxim destinat a aquest programa es fixarà en les convocatòries.

5. COMPATIBILITAT DELS AJUTS

Formar part del programa d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades.

S'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos i/o recursos que completin el finançament de l'activitat subvencionada o la beca.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

6.1 Un cop publicada la convocatòria, les empreses, entitats i associacions hauran de presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

6.2 Les persones físiques podran presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament o a través de qualsevol de les oficines municipals que disposen de registre d'entrada, les adreces de les quals es poden consultar a: www.girona.cat/ic

6.3 També es podrà presentar la documentació mitjançant el sistema de correu administratiu o a qualsevol dels altres llocs establerts a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. .

6.4 En el cas que la sol·licitud no es presenti directament en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament caldrà comunicar la data i el lloc de presentació de la sol·licitud a través de correu electrònic a l'adreça que s'indiqui a la convocatòria. Aquesta comunicació s'ha de fer efectiva dins del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

6.5 El termini de presentació serà el que s'estableixi a la convocatòria i no podrà ser inferior a quinze dies a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

7.1 Formulari de sol·licitud degudament complimentat

7.2 Fotocòpia del DNI, NIE o passaport del sol·licitant

7.3 Documentació que acredita la vinculació de l'artista o el projecte amb les comarques gironines (la documentació requerida en el punt 3 d'aquestes bases).

7.4 Currículum i trajectòria professional de l'artista/es o entitat.

7.5 Altra documentació sobre el projecte musical (opcional)

- a) Presentació més extensa del grup (currículum i trajectòria de la formació i/o components) o dels projectes a desenvolupar.
- b) Exempler del darrer àlbum publicat.

c) Altres

8. CRITERIS D'ATORGAMENT

Els projectes presentats es valoraran sobre un total de 50 punts, segons els criteris següents

8.1 L'interès de la proposta presentada pel grup, i es tindrà en compte sobretot l'originalitat, la qualitat i la projecció de les propostes musicals, així com l'impacte d'aquesta ajuda en el desenvolupament i professionalització de la carrera de l'artista. (fins a 25 punts)

8.2 Solvència del sol·licitant: tant a nivell curricular com acadèmic (fins a 10 punts)

8.3 La relació i interès del projecte per a la ciutat de Girona (fins a 10 punts)

8.4 Ús del català. (fins a 5 punts)

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

L'acceptació dels projectes que formaran part del programa anual d'acompanyament artístic s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

10. INICI DEL PROCEDIMENT

10.1 Convocatòria

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

10.2 Publicitat

La convocatòria es farà pública a través del tauler d'edictes i del web municipals. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació en el BOP de Girona.

10.3 Presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el BOP de la convocatòria.

11. INSTRUCCIÓ I VALORACIÓ

11.1 Les convocatòries determinaran l'òrgan competent per a la instrucció del procediment.

11.2 Les mateixes convocatòries podran establir una fase de preavaluació en la qual es verificarà el compliment dels requisits necessaris per adquirir la condició de beneficiari i la presentació de tota la documentació. Aquesta fase només podrà afectar els requisits que siguin d'apreciació automàtica i que no requereixin de cap valoració. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es podrà fer pública, en la forma que determini el mateix òrgan instructor, una llista provisional d'admesos i exclosos i els motius de l'exclusió per a cada cas. Les convocatòries podran fixar un termini per a l'esmena de les sol·licituds. Aquest termini serà d'un màxim de 10 dies des de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos.

11.3 L'avaluació serà a càrrec d'una comissió de valoració formada per un mínim de 3 vocals especialistes en els àmbits artístics objectes dels ajuts i presidida pel cap del departament encarregat de la tramitació de l'expedient. Les convocatòries determinaran la composició concreta d'aquestes comissions i podran preveure la participació de personal tècnic especialista en els àmbits valorables, amb veu i sense vot.

La comissió de valoració, un cop valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una preresolució dels grups presentats.

11.4 L'òrgan instructor, en base a l'expedient i a l'informe de la comissió, efectuarà la proposta de resolució.

11.5 La proposta de resolució haurà d'indicar, de forma motivada:

- a) Els sol·licitants per als quals es proposa l'acceptació al programa d'acompanyament.
- b) Els sol·licitants als quals es desestima l'acceptació.

11.6 El termini per presentar al·legacions a la proposta de resolució serà de 10 dies hàbils a partir de fer-se pública. Un cop resoltes les al·legacions, es dictarà la resolució definitiva.

12. RESOLUCIÓ

12.1. La resolució de concessió o de denegació correspon a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia de 18 de març de 2016, de delegació de competències.

12.2. La resolució haurà de ser motivada, d'acord amb els criteris de valoració de les sol·licituds, i inclourà la relació de grups acceptats al programa d'acompanyament i els grups no acceptats.

12.3. També podrà incloure una relació ordenada de les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions establertes en aquestes bases i a les convocatòries, no hagin estat acceptades per formar part del programa d'acompanyament artístic. A la relació s'indicarà la puntuació obtinguda a la fase de valoració. En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renunciés, es podrà resoldre, sense necessitat de noves convocatòries, l'acceptació del següent, en ordre de puntuació.

12.4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

12.5. A les convocatòries es podrà fixar la data prevista de resolució.

12.6. El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

12.7. Les convocatòries determinaran la forma de fer-se pública la resolució i de notificar-la.

13. ACCEPTACIÓ

Els beneficiaris disposaran d'un termini de 30 dies hàbils, a comptar des de la data de fer-se pública la resolució provisional, per comunicar per escrit la seva acceptació al programa d'acompanyament i les condicions en què s'ha atorgat.

En cas de no complir amb aquest requisit, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini o considerar que s'ha renunciat.

14. REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS

De comú acord amb l'Ajuntament es podrà reformular el contingut del programa d'acompanyament artístic, sempre i quan es respecti l'objecte, les condicions i la finalitat del pla de treball.

15. MODIFICACIÓ DELS AJUTS CONCEDITS

L'acceptació dels grups al programa d'acompanyament artístic podrà ser revocada si es produeix una alteració en les condicions en que es va concedir.

16. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris estan obligats a:

- a) Seguir el programa d'acompanyament acordat i assistir a les accions formatives pactades.
- b) Comunicar, qualsevol canvi que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'acceptació al programa d'acompanyament artístic
- c) Fer constar el suport i els logotips de l'Ajuntament de Girona, l'Espai Marfà i la Fundació Casa de la Música del Gironès en tota la documentació i materials de difusió publicats en el marc d'aquesta convocatòria.
- d) Assistir a les convocatòries de la comissió tècnica de seguiment dels projectes.
- e) Disponibilitat per establir contactes i intercanvis d'experiències amb els creadors, artistes i agents culturals de la ciutat.
- f) Els grups seleccionats autoritzen l'Ajuntament de Girona i la Casa de la Música del Gironès a fer la comunicació pública de totes les activitats, materials i suports generats en el marc d'aquesta convocatòria.
- g) L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions serà motiu de revocació de l'ajuda i dels compromisos adquirits.

17. SEGUIMENT I DIFUSIÓ

L'Ajuntament de Girona farà seguiment dels grups seleccionats. Podrà demanar la documentació i/o informació que convingui en relació al seguiment del programa d'acompanyament. Podrà publicar, comunicar o fer els actes de presentació que cregui convenient del resultat de la resolució i de la memòria final de la realització dels grups seleccionats

18. JUSTIFICACIÓ

18.1 Termini

Si les convocatòries no especifiquen altres dates, el termini de justificació dels ajuts no serà superior a 3 mesos des de la data de finalització de l'acció subvencionada.

18.2. Forma de justificació

La justificació es formalitzarà mitjançant la presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament el formulari de comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts de l'Ajuntament de Girona juntament amb la documentació següent:

- a) Memòria explicativa de l'impacte del programa d'acompanyament en el seu desenvolupament artístic i professional
- b) Material editat en motiu de l'activitat on hi ha de constar la col·laboració municipal en els termes que s'indiquin a les convocatòries.

19. PUBLICITAT

Aquestes bases, així com les convocatòries per a la concessió dels ajuts que s'hi regulen, es publicaran al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, al BOP i al web municipal.

20. RÈGIM JURÍDIC

- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.