

BASES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT EN ELS MUNICIPIS AGERMANATS DE LA CIUTAT DE GIRONA.

1. Objecte

És objecte d'aquesta convocatòria l'atorgament de subvencions destinades a projectes en matèria de cooperació al desenvolupament en els municipis agermanats de la ciutat de Girona, i adreçades a entitats sense afany de lucre de la ciutat de Girona.

2. Projectes exclosos

No són objecte d'aquesta convocatòria els projectes que es trobin en algun d'aquests supòsits:

- 2.1 La realització de programes i activitats d'atenció o primera acollida de persones estrangeres immigrades en àmbits com ara: informació i formació sobre l'entorn sociocultural, assessorament laboral, formació lingüística, habitatge d'inclusió, salut, lleure, educació, esport, i altres.
- 2.2 Els projectes que incloguin accions de proselitisme religiós, politicopartidista o d'evangelització.
- 2.3 Els projectes que impliquin una duplicitat sobre accions que ja s'estan duent a terme.
- 2.4 Els ajuts humanitaris d'emergència derivats de catàstrofes naturals o conflictes bèl·lics.

3. Entitats beneficiàries i requisits de les entitats beneficiàries

Poden acollir-se a les subvencions previstes en aquesta convocatòria les entitats sense ànim de lucre, organismes o institucions de la ciutat de Girona, que reuneixin els requisits següents:

- 3.1. Disposar de seu social central o delegació en el terme municipal de Girona i tenir presència significativa a la ciutat.
- 3.2. En el cas de les entitats sense ànim de lucre, estar inscrita al Registre d'Entitats d'aquest Ajuntament i tenir la documentació actualitzada (memòria de l'any anterior i programació d'aquest any, així com els corresponents pressupostos).
- 3.3. En el cas de les entitats sense ànim de lucre, estar constituïda i inscrita formalment en l'esmentat Registre almenys un any abans d'aquell en què se sol·licita la subvenció.
- 3.4. En el cas de les entitats sense ànim de lucre, reflectir en els estatuts que entre els seus objectius realitzen activitats de solidaritat i cooperació, d'ajut humanitari en l'àmbit internacional o de foment de la solidaritat ciutadana entre els pobles, de promoció de la cultura de pau, l'educació intercultural i la resolució pacífica dels conflictes.
- 3.5. També poden sol·licitar les subvencions previstes en aquestes bases aquelles entitats ciutadanes que, tot i no tenir com a objectiu la cooperació, es plantegen el treball de solidaritat, especialment amb entitats homòlogues.
- 3.6. Garantir, a través de la memòria de les seves activitats, la capacitat o l'experiència en la realització d'actuacions similars a aquelles per a les quals se sol·licita la subvenció.

- 3.7. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb la hisenda local i de les justificacions relatives a subvencions sol·licitades anteriorment.
- 3.8. Aportar memòria descriptiva de les activitats de sensibilització realitzades a la ciutat de Girona l'any anterior.
- 3.9. Haver aportat la memòria descriptiva i econòmica dels projectes finançats per l'Ajuntament de Girona durant l'any anterior, en la data de tancament de la present convocatòria de subvencions. Les entitats que gaudeixin d'una pròrroga d'execució o del termini de justificació vigent i que, per tant, tinguin pendents la presentació de la memòria econòmica i narrativa del projecte seran susceptibles de demanar subvencions, però l'atorgament, en cas de rebre subvenció, serà condicional a la presentació de la memòria del projecte finançat amb anterioritat.

En el cas de tractar-se de sol·licituds presentades per més d'una entitat, aquests requisits seran aplicables almenys a una d'elles.

4. Tipus i dotació de la subvenció

- 4.1. La subvenció consistirà en aportacions econòmiques directes.
- 4.2. Donat que l'objecte de la subvenció són els projectes, els projectes de copartenariat o concertats entre dues o més entitats seran objecte d'una sola subvenció, en el seu cas.
- 4.3. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció municipal i amb les concedides per altres administracions o ens públics o privats de caràcter nacional o internacional, sempre que la suma de les subvencions no superi el cost total del projecte.
- 4.5. Les subvencions es destinaran a l'execució dels projectes per als quals siguin atorgades.
- 4.6. Només es podrà presentar un projecte per entitat en aquesta línia de subvencions.
- 4.7. Per obtenir el 100% de la quantitat sol·licitada caldrà superar el 75 punts del criteris objectius establerts en el punt 8 d'aquestes bases. Els projectes que obtinguin una puntuació inferior als 75 punts rebran la quantitat proporcional que els correspongui.

5. Presentació de sol·licituds

- 5.1. Un cop publicada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud, en model normalitzat, així com la documentació que s'indica en aquestes bases i la que es pugui indicar a la convocatòria, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona.

Amb l'entrada en vigor de la nova Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgan col·legials a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

- 5.2 Si la sol·licitud no requereix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 5.3 El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària serà el que s'estableixi a la convocatòria i no podrà ser inferior a quinze dies a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

6. Documentació a presentar

La documentació que s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- 6.1. Respecte de l'entitat:
- Fotocòpia del NIF de la persona representant de l'entitat i/o la que subscriu la sol·licitud.
 - Breu memòria de la història de l'entitat (informació pertinent que acrediti la significativa presència de l'entitat a la ciutat) i de l'exercici econòmic anterior, només en el cas d'aquelles entitats que no han rebut subvenció l'any anterior.
- 6.2. Respecte del projecte:
- Dades generals
 - Descripció: presentació, context, localització, antecedents i justificació
 - Marc lògic
 - Activitats i cronograma
 - Persones beneficiàries, població a la qual s'adreça.
 - Sostenibilitat i viabilitat
 - Pressupost detallat per partides, activitats i finançadors
 - Mecanismes de gestió, control, seguiment i avaluació
 - Impacte transversalitzat de gènere o d'apoderament de les dones
- 6.3. Fitxa resum de la sol·licitud: l'entitat està obligada a presentar la fitxa resum normalitzada que estarà a disposició de les persones sol·licitants a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i a la pàgina web de Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament de Girona (<http://www2.girona.cat/ca/solidaritat>).
- 6.4. Fitxa de tercers, només en el cas de no haver rebut mai cap subvenció d'aquest Ajuntament o haver modificat les dades bancàries.

7. Condicions bàsiques dels projectes

- 7.1. Els projectes hauran de ser executats als municipis agermanats de la ciutat de Girona o a la ciutat de Girona.
- 7.2. Els projectes han de ser en matèria de cooperació al desenvolupament, sensibilització i/o dinamització dels agermanaments de la ciutat de Girona amb els països del Sud .

- 7.3. Els beneficiaris dels projectes han de ser persones i comunitats d'un d'aquests municipis, especialment aquells grups que es troben en situacions de major precarietat, com solen ser les dones i nenes, infància i població indígena. Els projectes de cooperació i desenvolupament humà són accions solidàries de les quals s'ha d'excloure qualsevol plantejament mercantilista.
- 7.4. Els projectes han de tenir com a objectiu la promoció i el desenvolupament de persones i comunitats, en particular de les dones i nenes, respectar la seva identitat històrica i cultural i evitar actuacions tendents a generar o reforçar relacions de dependència amb els països desenvolupats.
- 7.5. La població beneficiària ha de participar en la identificació, formulació, execució i avaluació del projecte generant i impulsant dinàmiques que, aprofitant els recursos materials, tècnics i humans d'aquestes comunitats, garanteixin l'apropiació i sostenibilitat dels projectes.
- 7.6. Els projectes han d'estar promoguts a instància de contraparts (socis locals) de grups o associacions (mai particulars) que ofereixin garanties suficients que les finalitats plantejades es poden assolir i que els projectes responen a una prioritat demostrada, de manera que les accions contemplades en els projectes estimulin l'autoconfiança de les persones i les comunitats perquè solucionin les seves necessitats de la manera més autònoma possible.
- 7.7. Els projectes s'han de desenvolupar dins un context de democràcia i respecte als drets humans. No s'acceptaran els projectes que tinguin un caràcter exclouent amb relació a gènere, ètnia, ideologia, religió o qualsevol altra restricció de la condició humana. A excepció d'aquells projectes destinats a lluitar contra les causes de la marginació en sectors socials especialment afectats: dones, infants, discapacitats, refugiats, poblacions indígenes i d'altres.
- 7.8. Els projectes han de fomentar l'equitat, el respecte mutu i el desenvolupament humà sostenible.
- 7.9. Hi haurà d'haver una participació activa de ciutadans i ciutadanes de Girona en el projecte.
- 7.10. Els projectes han de ser sostenibles, en el sentit que no s'han de permetre més els estils de vida, els hàbits de consum, els mètodes de producció i l'ús dels recursos naturals que comprometen el benestar de les generacions actuals i futures.
- 7.11. Com a màxim, es podrà imputar un 10% dels recursos rebuts de l'Ajuntament com a despeses administratives, de gestió o de promoció del projecte.
- 7.12. Com a màxim, es podrà imputar un 10% dels recursos rebuts de l'Ajuntament com a despeses de mobilitat i viatges, excepte en projectes que tinguin com a objecte específic la realització d'estades, colònies i intercanvis.
- 7.13. La realització dels projectes es durà a terme durant l'any natural de la convocatòria. No obstant això, les entitats beneficiàries podran demanar pròrroga en l'execució del projecte. La sol·licitud haurà de ser motivada i fonamentada i s'haurà de presentar durant l'any natural de la convocatòria. La modificació de la temporalitat d'execució del projecte quedarà, en tot cas, supeditada a l'aprovació per part de l'Ajuntament.
- 7.14. En cas que el projecte presentat per l'entitat sigui un projecte plurianual, l'entitat podrà presentar sol·licitud de subvenció per a l'any en curs, amb informació detallada de les accions realitzades els anys anteriors i les previsions per als anys següents.

8. Criteris per a la valoració de les sol·licituds

Els criteris objectius que es tindran en compte en la ponderació de les sol·licituds seran els que es detallen tot seguit. Cada apartat suma un total de 100 punts, i el resultat serà ponderat amb el percentatge que s'indica per a cada apartat, requerint-se per a l'atorgament de subvenció una puntuació mínima d'un 60% del total dels apartats.

1. Entitats participants: implantació a Girona: 30%

- 1.1. Activitats realitzades a Girona en els últims dos anys: 50 punts
- 1.2. Formar part d'entitats de segon nivell amb implantació a la ciutat de Girona: 25 punts.
- 1.3. Experiència prèvia en l'execució de projectes de cooperació al desenvolupament en els municipis agermanats de la ciutat de Girona, anys de funcionament, trajectòria: 25 punts

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 70 punts en aquest apartat, si no el projecte rebrà 0 punts, sense ponderar.

2. Característiques del projecte: 60%

- 2.1. Identificació del projecte, alineament amb els plans de desenvolupament local i/o regional: 10 punts
- 2.2. Es fonamenta el projecte en una estructura coherent, sòlida, clara i correctament elaborada (marc lògic): 30 punts
- 2.3. Que tinguin previstos mitjans eficaços de control, seguiment i avaluació: 15 punts
- 2.4. Sostenibilitat i viabilitat política, econòmica, social i cultural: 10 punts
- 2.5. Pressupost clar i detallat amb una bona adequació entre activitats, mitjans i costos. Diversificació en les fonts de finançament: 20 punts
- 2.6. Inclusió de la perspectiva de gènere de manera transversal en les diferents fases del cicle del projecte: 10 punts
- 2.7. El projecte beneficia persones amb discapacitat: 5 punts

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 60 punts en aquest apartat, si no el projecte rebrà 0 punts, sense ponderar.

3. Impacte a la ciutat de Girona: 10%

- 3.1. L'estratègia i metodologia fan preveure l'assoliment dels objectius de sensibilització que determina el Programa Municipal de Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament de Girona: 40 punts
- 3.2. Acció formativa i estímul a la implicació individual i col·lectiva en tasques solidàries, fent especial incidència en la població infantil i juvenil, tant en relació a l'educació formal com en relació a l'educació no formal: 30 punts
- 3.3. Treball en xarxa amb altres entitats de la ciutat de Girona. Projecte concertat entre dues o més entitats. 30 punts

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 50 punts en aquest apartat, si no el projecte rebrà 0 punts, sense ponderar.

9. Resolució i òrgan competent

- 9.1. Valorades totes les sol·licituds, el Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació presentarà als òrgans competents de l'Ajuntament una proposta de distribució i assignació de recursos als diversos projectes.
- 9.2. La Comissió de Valoració de projectes es reserva el dret de traspasar les sol·licituds de subvencions a la línia d'ajut que sigui més adient i convenient per al projecte presentat.
- 9.3. L'Alcaldia-Presidència o l'òrgan en qui delegui resoldrà l'atorgament de les subvencions que es considerin oportunes en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data final de presentació de sol·licituds.
- 9.4. En la resolució de concessió s'hi farà constar:
 - a) Referència d'aquestes bases.
 - b) Nom de l'entitat beneficiària.
 - c) Quantia de la subvenció.
 - d) Forma de pagament de l'import total concedit.
 - e) Destí i finalitat de la subvenció.
 - f) Termini i forma de justificació tant del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció com de la seva aplicació econòmica.
 - g) Obligacions de l'entitat beneficiària.
- 9.5. La concessió o denegació de la subvenció es notificarà expressament a cada entitat i les subvencions concedides es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament.
- 9.6 En cas de denegació, se n'especificaran les causes.

10. Comissió qualificadora

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, una comissió integrada pel regidor de Cooperació, el personal tècnic municipal en matèria de cooperació i els representants delegats pel Consell Municipal de Solidaritat estudiaran els diversos projectes i en farà un informe adreçat al ple del mateix Consell. No formaran part de la comissió representants d'entitats que hagin presentat projecte a la convocatòria.

11. Pagament de la subvenció

El pagament íntegre de la subvenció es farà efectiu en el termini màxim de dos mesos a partir de la resolució. Malgrat tot, es podran establir pagaments fraccionats de l'import total concedit, que prorrogui la quantitat total de la subvenció més enllà d'aquests dos mesos.

12. Justificació de la subvenció

- 12.1 L'entitat haurà d'acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir els requisits i les condicions que determinen la concessió. L'entitat haurà de presentar obligatòriament a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona, en el mes següent a la finalització del projecte i com a màxim el 31 de gener de l'any següent a la convocatòria el compte justificatiu simplificat, que haurà de contenir:
 - a) La memòria descriptiva de l'activitat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

- b) Relació de les despeses i inversions de l'activitat.
 - c) Ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat i la seva procedència.
 - d) Factures que acreditin la despesa realitzada durant l'any natural de la convocatòria de la quantitat subvencionada per l'Ajuntament de Girona. No s'acceptaran factures proforma.
 - e) En el seu cas, carta de pagament del reintegrament en supòsits de romanents no aplicats.
- 12.2 Fitxa de justificació de la subvenció atorgada: Juntament amb aquesta memòria, l'entitat haurà de presentar la fitxa de justificació del projecte finalitzat, la qual es podrà descarregar de la web de solidaritat i cooperació de l'Ajuntament de Girona (<http://www2.girona.cat/ca/solidaritat>), a fi de facilitar la difusió dels projectes realitzats, així com la informació gràfica i material audiovisual que pugui formar part dels elements de difusió. Aquest material podrà ser utilitzat per l'Ajuntament dins del programa de solidaritat i cooperació per difondre valors solidaris i donar a conèixer les activitats municipals.
- 12.3 En el cas de projectes plurianuals, o de projectes anuals però amb diverses fonts de finançament, s'haurà de presentar una memòria global del projecte, amb el cost final de l'actuació i el balanç econòmic i de funcionament.
- 12.4 En el cas que l'entitat rebi un import inferior al sol·licitat, en la memòria caldrà fer explícit si s'ha cobert el projecte mitjançant altres fonts de finançament, o bé si s'ha fet un replantejament del projecte, sense perjudici del que preveu el punt 15.1 d'aquestes bases.

13. Obligacions de les entitats beneficiàries

A més d'acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament, són obligacions de les entitats beneficiàries:

- 13.1 Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga la subvenció en els terminis indicats en la sol·licitud presentada. No es podran sol·licitar pròrrogues per a l'execució del projecte.
- 13.2 Sotmetre's a les actuacions de comprovació i a les de control financer que consideri necessàries aquest Ajuntament.
- 13.3 Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.
- 13.4 Fer constar en els materials de difusió i publicitat de l'activitat el logotip de l'Ajuntament i del Consell i la frase *Amb el suport de l'Ajuntament de Girona - Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació*.
- 13.5 Les entitats beneficiàries d'una subvenció hauran de participar dels projectes de sensibilització que determini el Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació i d'una formació bidireccional.

14. Formes de seguiment i de control

El seguiment i control del compliment de les condicions que en el seu moment van determinar la concessió de la subvenció, es podran dur a terme mitjançant:

- 14.1 Avaluació per part de la Comissió Avaluadora de Projectes a fi d'informar el ple del Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació

- 14.2 Informe de la Comissió Avaluadora de Projectes al Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació.
- 14.3 Entrevistes de seguiment per part de l'equip tècnic de l'Ajuntament amb les entitats beneficiàries de l'objecte d'aquesta subvenció.
- 14.4 Seguiment a terreny dels projectes que l'Ajuntament consideri per part dels Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.
- 14.5 Es podran sol·licitar informes de seguiment segons model, com a mínim un a la meitat del projecte, on es detallin l'estat i avenç de les activitats en relació al cronograma i al pressupost presentat així com possibles alteracions i/o variacions.

15. Supòsits de revocació, modificació, renúncia o reintegrament

- 15.1 En principi, la naturalesa i objecte del projecte subvencionat no pot patir modificacions substancials. Quan el sol·licitant no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar una reformulació del projecte o la seva suspensió; en aquest darrer cas, l'entitat haurà de renunciar explícitament a la subvenció, i, en el seu cas, la retornarà si ja l'ha rebuda.
- 15.2 L'entitat està obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que faci en l'execució del projecte respecte a la sol·licitud presentada.
- 15.3 L'incompliment de les obligacions per part de l'entitat beneficiària pot comportar la revocació de la subvenció concedida, i, en el seu cas, la inhabilitació per percebre noves subvencions.