

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA ESPORTIVA

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte establir les normes reguladores de les convocatòries i fixar els criteris i regular el procediment per a la concessió de subvencions en matèria esportiva que atorgui l'Ajuntament de Girona, a través del Servei Municipal d'Esports, destinades a finançar l'activitat esportiva, el foment i promoció de l'esport escolar, els esdeveniments esportius que es realitzin a la ciutat de Girona, així com donar suport a la participació en competicions d'àmbit internacional, i a la participació a les curses solidàries.

D'acord el Pla de Govern de la regidoria d'esports 2019/2023, l'objectiu de la política esportiva municipal prioritza la promoció de l'esport de base i l'esport femení, a més de facilitar i incentivar la pràctica esportiva al conjunt de la ciutadania, amb diferents equipaments, programes i projectes esportius.

Una de les missions en matèria esportiva de l'Ajuntament de Girona és el fet donar suport, a través de les subvencions, als projectes i activitats d'àmbit esportiu que porten a terme les associacions, entitats jurídiques, persones físiques, centres escolars i societats; promoure i facilitar la pràctica de l'activitat física i l'esport entre els ciutadans i ciutadanes de Girona amb l'objectiu de millorar la salut, la qualitat de vida i el benestar de la població, prioritzant, i que alhora sigui, un element d'integració i cohesió social, així com també, donar suport i impulsar les accions en el marc del projecte de Destinació de Turisme Esportiu.

Aquestes subvencions s'inclouen dins el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 de l'Ajuntament de Girona, en el marc del programa d'activitats i suport a entitats de la línia estratègica d'Esports, de l'Àrea de Drets de les Persones.

2. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Les subvencions es concedeixen en règim de publicitat i concurrència competitiva, tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent.

3. PROGRAMES DE SUBVENCIONS

Es contemplen 5 programes de subvencions:

A. Subvencions a les entitats esportives de la ciutat, per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries durant la temporada amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva en la ciutat.

B. Subvencions per al foment i promoció de l'esport escolar, adreçada als centres educatius sostinguts amb fons públics d'educació infantil, primària i secundària, així com d'educació especial i les AMPA/AFA, associacions esportives escolars i seccions esportives escolars sense ànim de lucre amb domicili social a la ciutat de Girona i vinculades als centres educatius esmentats.

C. Subvencions destinades a organitzar i desenvolupar esdeveniments esportius a la ciutat.

C.1. Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius amb impacte econòmic i turístic per la ciutat.

C.2. Subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals relacionats amb les activitats físiques i de l'esport.

D. Participació d'esportistes i equips amateurs d'entitats esportives en competicions d'àmbit internacional.

E. Subvencions per a participar en curses solidàries – Trailwalker i Oncotrail.

4. DESCRIPCIÓ DE LES DESPESES SUBVENCIONABLES I TERMINI D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES

Les despeses subvencionables i/o manera de justificar l'activitat o projecte subvencionat es descriurà a cada convocatòria. Però sempre hauran de ser despeses que responguin estrictament a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Els períodes de realització dels projectes i activitats esportives s'establiran a les convocatòries, i l'àmbit d'actuació i execució serà el municipi de Girona.

5. DESTINATARIS / BENEFICIARIS

Podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases les associacions, entitats jurídiques, persones físiques, societats, centres escolars i entitats vinculades que proposin organitzar i executar activitats esportives, esdeveniments esportius a Girona, participar en competicions internacionals, participar en curses solidàries i que reuneixin els requisits i condicions de les corresponents convocatòries.

6. REQUISITS MÍNIMS DELS BENEFICIARIS

6.1. Que les associacions, entitats jurídiques, persones físiques, societats, centres escolars i entitats vinculades interessades hagin justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona, si és el cas.

6.2. Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament. Amb la sol·licitud s'autoritza a l'Ajuntament a consultar i verificar les dades mitjançant les plataformes habilitades per les administracions públiques, si és necessari. Les característiques de les activitats subvencionables i els requisits específics es detallaran per a cada modalitat de subvenció a les seves convocatòries

6.3. No incórrer en les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. PROCEDIMENT I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

7.1. **Convocatòria.** El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

7.2 **Publicitat.** Aquestes bases es publicaran al BOP de Girona, al Tauler d'Anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona, i al web municipal.

L'extracte de la convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicarà al BOP de Girona a través de la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*. El text íntegre es podrà consultar a la mateixa BDNS, al Tauler d'Anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona i al web municipal.

La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*, al Tauler d'Anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona i al web municipal.

7.3. Les associacions, entitats jurídiques, persones físiques, centres escolars i societats esportives hauran de presentar la sol·licitud segons indicacions detallades a la convocatòria.

7.4. La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases i dels requisits i obligacions que s'hi recullen.

7.5. El termini de presentació de sol·licituds al registre d'entrada electrònic de l'Ajuntament de Girona serà d'un mínim de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el BOP de la convocatòria. El model de sol·licitud i la convocatòria es podran consultar a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona <https://seu.girona.cat/>, i al web municipal.

7.6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en un termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.7. Amb l'entrada en vigor de la nova Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, obliga a totes les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica i òrgan col·legials a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, els obliga a disposar necessàriament d'un certificat electrònic que representi l'organització.

8. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import de la dotació pressupostària per a cada convocatòria es fixarà en cadascuna d'elles. I també estarà subjecte a l'aprovació anual del pressupost municipal.

En cap de les modalitats de subvenció es preveuen pagaments avançats, tots els pagaments es fan posteriors i subjecte a la correcta justificació de la subvenció.

9. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT I PER A LA DETERMINACIÓ DE LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

L'atorgament de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació i d'acord amb els criteris i barems establerts en les corresponents convocatòries, que serviran per a valorar les sol·licituds presentades.

10. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

10.1. Amb la finalitat de millorar l'avaluació de les sol·licituds i al llarg de tot el procés, el Servei Municipal d'Esports podrà fer tantes actuacions com estimi necessàries per a la determinació del coneixement i la comprovació de dades en virtut de les quals es conformarà la proposta de resolució.

10.2. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de cada convocatòria, una comissió avaluadora (*), integrada pel regidor/a d'Esports, el cap de servei d'esports i personal tècnic del servei d'esports estudiarà els projectes presentats i emetrà proposta de resolució per tal de sotmetre-la a l'aprovació de la Junta de Govern Local. Si cal, aquesta comissió podrà demanar informació complementària a les entitats esportives, persones físiques, centres escolars, societats... que hagin presentat sol·licitud de la subvenció. Els sol·licitants disposaran de deu dies hàbils a partir de la data de la notificació de la resolució, per poder presentar al·legacions.

En cas que no es produeixi notificació expressa, s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.

(*) De l'acta que emet la Comissió Avaluadora se n'enviarà còpia a cadascun dels grups municipals.

10.3. La resolució del procediment es realitzarà en un termini màxim de 6 mesos, comptats a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

10.4. L'Ajuntament de Girona no assumeix cap responsabilitat sobre l'actuació del beneficiari ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat per a la qual es rebí la subvenció, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

10.5. La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió, sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

10.6. La concessió o denegació de les subvencions posarà fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. CONDICIONS

11.1. A més de les obligacions establertes en aquestes bases i les que estableix la Llei amb caràcter general, són obligacions específiques:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, així com justificar el compliment dels requisits i condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament de Girona i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.

11.2. No s'autoritzaran canvis de destinació en la subvenció concedida. Els canvis d'aspectes específics en els programes hauran de ser autoritzats per l'òrgan que concedeix la subvenció. Si passa altrament, la subvenció podrà ser revocada per incompliment dels fins per als quals va ser atorgada.

11.3. Publicitat de la subvenció per part del beneficiari: qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament de Girona portarà implícita la condició que en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada es consignin la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Girona" i el logotip corresponent.

11.4. La subvenció serà compatible amb altres subvencions sempre que la suma dels imports rebuts per aquest concepte no superi el cost total del projecte.

11.5. L'incompliment d'algun apartat per part de l'entitat sol·licitant en la convocatòria anterior, impossibilitarà de presentar-se a la següent convocatòria.

12. PAGAMENT DE LA SUBVENCÍO

El pagament de la subvenció es detallarà a cada convocatòria. Caldrà prèviament l'informe favorable del seguiment del projecte que en faci el servei municipal d'Esports de l'Ajuntament de Girona.

13. JUSTIFICACÍO DE LA SUBVENCÍO

13.1. La justificació de la subvenció es farà presentant al registre d'entrada de la seu electrònica, amb la documentació que especifica el document del compte justificatiu normalitzat: https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1412.html (que inclou una memòria amb les accions realitzades i dels resultats obtinguts, relació de despeses i ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat així com la seva procedència). La finalització del termini de justificació

de les actuacions subvencionades, les condicions i la documentació que cal presentar seran les que figuraran a la convocatòria corresponent.

13.2. La manca de justificació, en el termini establert, pot comportar la revocació total o parcial de la subvenció i s'arxivarà l'expedient.

13.3. Es reduirà proporcionalment la subvenció concedida en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior a la subvenció concedida.

14. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

14.1. La declaració de nul·litat o anul·labilitat de l'acte de concessió o l'existència d'alguna de les causes de reintegrament previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions podrà donar lloc al reintegrament de la subvenció.

14.2. El procediment de reintegrament de la subvenció concedida i, si escau, el cobrament dels interessos de demora, es regirà pel que disposen els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15. RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR

15.1. Els beneficiaris de la subvenció que regulen aquestes bases quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix en Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.2. La no presentació de la documentació justificativa en temps i/o forma, el falsejament de les dades aportades o la modificació dels fins per als quals s'ha concedit l'ajut, donaran lloc al reintegrament de les quantitats rebudes i la possible inhabilitació de l'entitat a efectes de no poder sol·licitar al Servei Municipal d'Esports, durant el temps que es determini, cap més ajut/subvenció econòmica per a aquesta mateixa convocatòria.

16. REGULACIÓ JURÍDICA

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RLGS).

L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.

La convocatòria i concessió de la subvenció objecte d'aquestes bases es regulen per les mateixes bases, per les bases d'execució del pressupost municipal i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques, així com tota aquella que li sigui d'aplicació en el desenvolupament de les activitats que es portin a terme.

17. INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Us podeu adreçar al servei municipal d'Esports a l'adreça de correu electrònic administracio.esports@ajgirona.cat o bé a les oficines del servei municipal d'Esports, ubicades al pavelló municipal Girona – Fontajau, telèfon 972 226 136.