

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA DE SUPORT A LA CREACIÓ DE L'ESPAI MARFÀ

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajuts en espècie a solistes i grups musicals mitjançant la seva participació en el programa d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà i a les ajudes per a l'enregistrament de maquetes.

2. Modalitats dels ajuts

En el marc d'aquests ajuts s'estableixen les modalitats següents:

2.1. Modalitat A: Ajuts per a formar part del programa anual d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà, mitjançant l'atorgament d'ajudes en espècie, definides a la Disposició Addicional 5a Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, com a ajudes consistents en l'entrega de béns, drets o serveis l'adquisició dels quals es realitzi amb la finalitat exclusiva d'entregar-los a un tercer.

En aquest sentit, les ajudes en espècie podran consistir en la contractació de serveis de professionals que acompanyin i facin de mentors als projectes seleccionats, cessió d'espais i de recursos, etc.

D'acord amb la norma precitada, en tot cas, l'adquisició dels béns i serveis objecte de subvenció en espècie, se sotmetrà a la normativa sobre contractació de les Administracions Públiques.

Els grups seleccionats pel programa d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà esdevindran grups residents de l'any, i de comú acord amb tècnics de l'Espai Marfà establiran el contingut del programa d'acompanyament que pot incloure diferents accions d'entre les següents:

- Residències artístiques. Cessió d'espais i de recursos
- Suport a la producció i direcció musical
- Suport a la producció i direcció de directes
- Suport a la gravació i producció de fonogrames
- Suport a la distribució digital
- Suport a la gravació i producció de videoclip o vídeo musical
- Suport en estratègia de desenvolupament artístic
- Suport en comunicació, gestió de la imatge i màrqueting.
- Suport en recerca de finançament
- Participació als taller i cursos de formació del programa d'activitats musicals de l'Espai Marfà

Cadascuna de les accions comptarà amb l'assessorament de professionals del sector que capacitaran als participants amb eines que ajudaran a millorar la gestió de les seves carreres artístiques. Aquestes accions poden ser úniques i diferenciades per a cadascun dels grups seleccionats o bé compartides.

Es posarà a disposició dels grups seleccionats el recursos disponibles a l'Espai Marfà (bucs d'assaig i sala d'actes) així com el personal necessari per dur a terme les accions.

2.2. Modalitat B: Ajudes per a l'enregistrament de maquetes, mitjançant l'atorgament d'ajudes en espècie, definides a la Disposició Addicional 5a Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, com a ajudes consistents en l'entrega de béns, drets o serveis l'adquisició dels quals es realitzi amb la finalitat exclusiva d'entregar-los a un tercer.

En aquest sentit, les ajudes en espècie podran consistir en la contractació de serveis de professionals que acompanyin i facin de mentors als projectes seleccionats, cessió d'espais i de recursos, etc. Concretament, en aquesta modalitat d'ajudes per a l'enregistrament de maquetes l'ajuda consisteix en la cessió dels recursos disponibles a l'Espai Marfà (estudi de gravació i bucs d'assaig), així com la contractació del personal necessari per realitzar la gravació, consistent en un tècnic de so per gestionar tècnicament l'enregistrament, i l'acompanyament d'un productor musical que orienti a un màxim de dos grups, tant en la vessant artística com tècnica de l'enregistrament, durant el màxim d'hores que determini la convocatòria per cadascun dels grups seleccionats.

D'acord amb la norma precitada, en tot cas, l'adquisició dels béns i serveis objecte de subvenció en espècie, se sotmetrà a la normativa sobre contractació de les Administracions Públiques.

3. Qui pot accedir a les ajudes

3.1. Beneficiaris

Es poden presentar solistes i formacions musicals de qualsevol gènere o estil que presentin projectes originals i/o de creació pròpia. El programa de suport a la creació inclou accions que s'adrecen tant a músics emergents com a músics professionals o en vies de professionalització.

- a) Podran optar als ajuts les persones físiques o jurídiques, vinculades a les comarques gironines en el camp de la música, que, d'acord amb aquestes bases, reuneixin els requisits específics.
- b) També hi podran optar les agrupacions de persones físiques que, sense tenir personalitat jurídica, presentin projectes que compleixin amb els requisits exigits en aquestes bases. En aquest cas, caldrà que almenys el 50 % dels membres de l'agrupació acreditin la seva vinculació a les comarques gironines en els mateixos termes que s'indiquen al punt 4.1.
- c) La modalitat b) d'ajudes per a l'enregistrament de maquetes s'adreça de manera específica a músics emergents i només s'admetran propostes de grups o solistes que no tinguin cap treball publicat, amb excepció dels autoeditats.

3.2. Requisits

- a) No haver obtingut ajut en la convocatòria de l'any anterior.
- b) Vinculació de les persones o grups sol·licitants amb les comarques gironines.
- c) Els sol·licitants han d'haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona. Estar al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, amb la resta d'administracions i amb la Seguretat Social.
- d) Les persones jurídiques hauran d'acreditar que els seus objectius i finalitats estan relacionats amb la finalitat dels ajuts als que optin.

- e) Les persones sol·licitants hauran d'estar directament vinculades a l'execució del projecte.
- f) Els sol·licitants no poden trobar-se en cap de les situacions previstes a l'article 13 de la Llei General de Subvencions, ni les agrupacions de persones quan alguna d'elles es trobi en alguna d'aquestes situacions.

4. Acreditació de compliment dels requisits

4.1. La vinculació amb les comarques gironines s'acreditarà a través d'una de les opcions següents:

- a) Les persones físiques i jurídiques han d'acreditar que tenen fixada la seva residència a les comarques gironines mitjançant, DNI/NIF/NIE, empadronament o contracte de lloguer, o que hi desenvolupen activitat artística continuada presentant currículum i trajectòria professional.
- b) Les agrupacions de persones han d'acreditar que un mínim del 50% dels membres vinculats al projecte tenen fixada la seva residència o desenvolupen la seva activitat artística a comarques gironines.

4.2. Pel que fa als requisits generals i en relació a les persones jurídiques, s'acreditaran amb la presentació dels estatuts de l'entitat.

5. Diari oficial on es publicarà l'extracte de la convocatòria i altres mitjans de publicitat de les bases, convocatòria i resolució d'atorgament

5.1. Aquestes bases es publicaran al BOP, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, al web municipal i al Portal de Transparència, així com una referència al DOGC.

5.2. L'extracte de la convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicarà al BOP de Girona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions. El text íntegre es podrà consultar a la mateixa Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

5.3. La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

6. Quantia

L'import individualitzat dels ajuts es determinarà en funció de les necessitats tècniques dels projectes beneficiaris i no serà superior a:

- Modalitat A: 8.000 € per projecte.
- Modalitat B: 1.500 € per projecte.

En qualsevol cas, l'ajut no podrà ser d'un import que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

7. Compatibilitat dels ajuts

Formar part del programa de suport a la creació de l'Espai Marfà és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i/o recursos destinats a la mateixa

finalitat i procedents de particulars, d'altres administracions o entitats públiques o privades.

S'haurà de comunicar a l'Ajuntament de Girona l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos i/o recursos que completin el finançament de l'activitat subvencionada.

8. Presentació de sol·licituds

8.1. Un cop publicada la convocatòria, les empreses, entitats i associacions hauran de presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona.

8.2. Les persones físiques podran presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida a les bases i la que es pugui indicar a les convocatòries, telemàticament o a través de qualsevol de les oficines municipals que disposen de registre d'entrada, les adreces de les quals es poden consultar a: www.girona.cat/ic

8.3. També es podrà presentar la documentació mitjançant el sistema de correu administratiu o a qualsevol dels altres llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, i dins del termini establert en aquesta convocatòria, es comunicarà la data i el lloc de presentació de la sol·licitud a través de correu electrònic a l'adreça electrònica: espaimarfa@ajgirona.cat. Aquesta comunicació s'ha de fer efectiva dins del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

8.4. El termini de presentació serà el que s'estableixi a la convocatòria i no podrà ser inferior a quinze dies a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

9. Documentació a presentar

9.1. Modalitat a) Ajuts per a formar part del programa anual d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà

9.1.1. Formulari de sol·licitud degudament complimentat

9.1.2. Documentació del sol·licitant: Còpia del DNI, NIE o passaport.

9.1.3. Documentació que acredita la vinculació de l'artista o el projecte amb les comarques gironines (la documentació requerida en el punt 4.1 d'aquestes bases).

9.1.4. Currículum i trajectòria professional de l'artista/es o entitat.

9.1.5. Altra documentació sobre el projecte musical (opcional)

a) Presentació més extensa del grup (currículum i trajectòria de la formació i/o components) o dels projectes a desenvolupar.

b) Exemplar del darrer àlbum publicat.

c) Altres

9.2. Modalitat b) Ajudes per a l'enregistrament de maquetes

- 9.2.1. Formulari de sol·licitud degudament complimentat
- 9.2.2. Documentació del sol·licitant: Còpia del DNI, NIE o passaport.
- 9.2.3. Documentació que acredita la vinculació de l'artista o el projecte amb les comarques gironines (la documentació requerida en el punt 4.1 d'aquestes bases).
- 9.2.4. Altra documentació sobre el projecte musical (opcional)
 - d) Presentació més extensa del grup (currículum i trajectòria de la formació i/o components) o dels projectes a desenvolupar.
 - e) Altres

10. Criteris de valoració

Els projectes presentats es valoraran sobre un total de 50 punts, segons els criteris següents.

10.1. Per la modalitat a) Ajuts per a formar part del programa anual d'acompanyament artístic de l'Espai Marfà:

- 10.1.1. El caràcter innovador, singular, l'originalitat del plantejament i la recerca de nous llenguatges del projecte presentat. (10 punts)
- 10.1.2. La qualitat artística del projecte presentat: interpretació, composició musical, lletres, posada en escena. (10 punts)
- 10.1.3. Projecció de la proposta: recorregut, impacte i aportació de l'ajuda al desenvolupament artístic i professional del projecte. (20 punts)
- 10.1.4. Solvència del sol·licitant: valoració acadèmica, curricular i de la trajectòria artística. (5 punts)
- 10.1.5. Entorn de l'artista: estructures d'acompanyament externes, capacitat de difusió, grau d'eficiència en l'autogestió. (5 punts)

10.2. Per la Modalitat b) Ajudes per a l'enregistrament de maquetes:

- 10.2.1. El caràcter innovador, singular, l'originalitat del plantejament i la recerca de nous llenguatges del projecte presentat. (10 punts)
- 10.2.2. La qualitat artística del projecte presentat: interpretació, composició musical, lletres, posada en escena. (10 punts)
- 10.2.3. Projecció de la proposta: recorregut, impacte i aportació de l'ajuda al desenvolupament artístic i professional del projecte. (15 punts)
- 10.2.4. Solvència del sol·licitant: valoració acadèmica, curricular i de la trajectòria artística. (5 punts)
- 10.2.5. La relació i interès del projecte per a la ciutat de Girona. (5 punts)
- 10.2.6. Caràcter emergent del projecte. (5 punts)

11. Procediment de concessió

11.1 Convocatòria

L'acceptació dels projectes que formaran part del programa de suport a la creació s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

11.2 Publicitat

La convocatòria per a la concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

11.3 Presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà d'un mínim de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació en el BOP de la convocatòria.

12. Relació d'admesos i no admesos

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es farà pública, en el tauler d'anuncis municipal i en el www.girona.cat/marfa la relació provisional d'admesos i de no admesos, amb indicació dels motius de la no admissió.

L'esmena dels defectes s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i en cas que no es faci dins d'aquest termini, equivaldrà al desistiment dels interessats, en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorregut aquest termini, es dictarà resolució definitiva d'admesos i exclosos, per de tots aquells expedients que no s'hagin esmenat correctament.

13. Instrucció i valoració

13.1. El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà el regidor/a competent en matèria de Cultura.

13.2. L'avaluació serà a càrrec d'una comissió de valoració formada per un mínim de 3 vocals especialistes en els àmbits artístics objectes dels ajuts i presidida pel cap del departament encarregat de la tramitació de l'expedient. Les convocatòries determinaran la composició concreta d'aquestes comissions i podran preveure la participació de personal tècnic especialista en els àmbits valorables, amb veu i sense vot.

La comissió de valoració, un cop valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

13.3 L'òrgan instructor, en base a l'expedient i a l'informe de la comissió, efectuarà la proposta de resolució provisional

13.4 La proposta de resolució haurà d'indicar, de forma motivada:

- a) Els sol·licitants per als quals es proposa l'acceptació al programa de suport a la creació.

b) Els sol·licitants als quals es desestima l'acceptació.

13.5 La resolució provisional es publicarà en el tauler d'anuncis municipal i en el web www.girona.cat/marfa. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i tindrà els mateixos efectes.

13.6. El termini per presentar al·legacions a la resolució provisional serà de 10 dies hàbils a partir de fer-se pública. Un cop resoltes les al·legacions, es dictarà la resolució definitiva.

14. Resolució

14.1 La resolució de concessió o de denegació correspon a l'Alcaldia o òrgan municipal que tingui delegada aquesta atribució.

14.2. La resolució haurà de ser motivada, d'acord amb els criteris de valoració de les sol·licituds, i inclourà la relació de grups acceptats al programa de suport a la creació i els grups no acceptats.

14.3 També podrà incloure una relació ordenada de les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions establertes en aquestes bases i a les convocatòries, no hagin estat acceptades per formar part del programa de suport a la creació. A la relació s'indicarà la puntuació obtinguda a la fase de valoració. En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renunciés, es podrà resoldre, sense necessitat de noves convocatòries, l'acceptació del següent, en ordre de puntuació.

15. Termini de resolució i notificació

15.1 El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

15.2 El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

16. Acceptació

Els beneficiaris disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de fer-se pública la resolució definitiva, per comunicar per escrit la seva acceptació al programa de suport a la creació i les condicions en què s'ha atorgat.

En cas de no complir amb aquest requisit, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini o considerar que s'ha renunciat.

17. Reformulació de sol·licituds

D'acord amb el previst a l'article 27 de la Llei general de subvencions, en el cas que la proposta de resolució provisional prevegi un ajut inferior al sol·licitat es podrà reformular la sol·licitud per tal d'ajustar els compromisos i condicions a l'ajut proposat.

La reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts.

18. Pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i causes de reintegrament

D'acord amb els articles 34 i 37 de la Llei general de subvencions, es produirà la pèrdua del dret a rebre l'ajut atorgat i/o a reintegrar l'ajut percebut, amb exigència de l'interès de demora que correspongui, en els casos previstos a l'article 37.

En aquest sentit, seran causa de la pèrdua del dret i/o del reintegrament, entre d'altres,:

- a) Haver falsejat les condicions requerides per a obtenir l'ajut o haver omès les que haguessin impedit la concessió.
- b) Incomplir totalment o parcialment l'objectiu, l'activitat o el projecte.
- c) Incomplir les obligacions imposades per l'Ajuntament així com els compromisos assumits amb motiu de la concessió de l'ajut quan afectin a la forma d'assolir els objectius, realitzar l'activitat o executar el projecte.
- d) Incomplir l'obligació d'adoptar les mesures de difusió de la col·laboració municipal.
- e) Incomplir l'obligació de justificació o justificar insuficientment l'ajut concedit

En tractar-se d'ajuts en espècie, i d'acord amb l'article 3 del Reglament de la Llei general de subvencions, es considerarà com a quantitat percebuda a reintegrar l'import equivalent al preu dels recursos aportats com a ajut, essent exigible l'interès de demora corresponent, d'acord amb l'establert a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

19. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris estan obligats a:

- a) Seguir el programa de suport a la creació acordat i assistir a les accions formatives pactades.
- b) Comunicar, qualsevol canvi que pugui afectar les condicions en què s'ha concedit l'acceptació al programa de suport a la creació
- c) Fer constar el suport i els logotips de l'Ajuntament de Girona, l'Espai Marfà i la Fundació Casa de la Música del Gironès en tota la documentació i materials de difusió publicats en el marc d'aquesta convocatòria.
- d) Assistir a les convocatòries de la comissió tècnica de seguiment dels projectes.
- e) Disponibilitat per establir contactes i intercanvis d'experiències amb els creadors, artistes i agents culturals de la ciutat.
- f) Els grups seleccionats autoritzen l'Ajuntament de Girona i la Casa de la Música del Gironès a fer la comunicació pública de totes les activitats, materials i suports generats en el marc d'aquesta convocatòria.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions, així com de les establertes a la Llei general de subvencions, serà constitutiu d'infracció segons la tipificació establerta als arts. 56, 57 i 58 de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i establiment de les sancions corresponents o bé al reintegrament de les quantitats percebudes, amb l'interès de demora corresponent, en els casos previstos a l'article 37 de la mateixa llei.

20. Seguiment i difusió

L'Ajuntament de Girona farà seguiment dels grups seleccionats. Podrà demanar la documentació i/o informació que convingui en relació al seguiment del programa de suport a la creació. Podrà publicar, comunicar o fer els actes de presentació que cregui convenients del resultat de la resolució i de la memòria final de la realització dels grups seleccionats

21. Possibilitat de pròrroga

En cas que el sol·licitant no pugui acomplir les accions acordades en el programa de suport a la creació dins el termini marcat per les bases o per la convocatòria, podrà sol·licitar, dins del termini establert per a l'execució del projecte i de manera justificada, una pròrroga de sis mesos.

La sol·licitud s'haurà de presentar mitjançant instància al registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona i l'òrgan instructor n'haurà de proposar la seva aprovació a l'òrgan competent per a resoldre l'adjudicació, qui haurà d'aprovar l'acord de pròrroga.

22. Justificació

22.1 Termini

Si les convocatòries no especifiquen altres dates, el termini de justificació dels ajuts no serà superior a 3 mesos des de la data de finalització de l'acció subvencionada.

22.2. Termini de la pròrroga

En cas de pròrroga, el termini de justificació començarà a comptar des de la finalització del termini de pròrroga concedit.

22.3. Manca de justificació

La manca de justificació comportarà la pèrdua del dret de cobrament, i, en el cas que aquest ja s'hagi produït, implicarà la tramitació del procediment de reintegrament respecte de les quantitats no justificades, i els corresponents interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'art. 37 i següent de la Llei General de Subvencions.

22.4. Canvi de destinació dels ajuts

No s'autoritzaran canvis de destinació de les ajudes concedides. Es perdrà el dret de cobrament de les ajudes, o en cas que ja s'hagin produït, aquestes seran objecte de reintegrament en cas d'incompliment dels fins pels quals van ser atorgades.

22.5. Forma de justificació

La justificació es formalitzarà mitjançant la presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament del formulari de comunicació de la justificació de subvencions, beques i/o ajuts de l'Ajuntament de Girona juntament amb la documentació següent:

- a) Memòria explicativa de l'impacte del programa de suport a la creació en el seu desenvolupament artístic i professional.
- b) Material editat en motiu de l'activitat on hi ha de constar la col·laboració municipal en els termes que s'indiquin a les convocatòries.

23. Règim jurídic

- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, aprovada pel Ple de data 14 de setembre de 2015 i publicada en el BOP de Girona núm. 237 de 10 de desembre de 2015.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament.