

BASES REGULADORES DE LES CONDICIONS D'ADJUDICACIÓ, INSTAL·LACIÓ I SISTEMA DE GESTIÓ DE LES PARADES DE VENDA DE MENJARS I BEGUDES AL PARC DEL MIGDIA DURANT LES FIRES DE SANT NARCIS 2024 A ENTITATS DE LA CIUTAT DE GIRONA.

1. OBJECTE

Regular les utilitzacions privatives, durant i amb motiu de la celebració de les Fires de Sant Narcís 2024, d'espais municipals d'ús públic, amb destinació a la instal·lació i funcionament de parades de venda de menjars i begudes a l'espai del Parc del Migdia.

2. NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC

La relació jurídica que vincularà l'adjudicatari d'un espai públic amb l'Ajuntament és la d'utilització i aprofitament de béns municipals de domini públic a que fa referència l'article 57.1 del Reglament de Patrimoni dels Ens locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre que estableix que l'ús privatiu de béns de domini públic és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats.

De conformitat amb els apartats 2 i 3 de l'esmentat Decret, l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau. En el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

D'acord amb l'article 92 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques

1. Les autoritzacions s'atorgaran directament als peticionaris que reuneixin las condicions requerides, excepte si, per qualsevol circumstància, es trobés limitat el seu número, en quin cas ho seran en règim de concurrència i si això no fos procedent, por no haver-se de valorar

condicions especials en els sol·licitants, mitjançant sorteig, si altra cosa no s'hagués establert en les condicions per les quals es regeixen.

4. Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

3. CONDICIONS PER CONCURSAR

D'acord amb l'article 92.1 de la Llei 33/2003, del Patrimoni de les Administracions públiques, les diferents adjudicacions s'efectuaran en la forma que s'estableix en el present sistema de gestió i, subsidiàriament pel règim de sorteig atesa la dificultat de ponderar proposicions en règim de concurrència degut a l'extrema similitud i analogia de les entitats que exploten durant les Fires de Sant Narcís les parades.

Poden sol·licitar aquests espai:

Les entitats, associacions i altres organitzacions cíviques, culturals i esportives amb un àmbit d'actuació local amb personalitat jurídica, sense afany de lucre, inscrites al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de Girona amb una antiguitat mínima de 1 any (a comptar des de la data en que l'entitat ha estat donada d'alta en el registre fins el dia que es formalitza la sol·licitud). En queden excloses les federacions i confederacions, de qualsevol tipus, les associacions prestadores de serveis, fundacions i cooperatives, associacions professionals i altres. L'àmbit d'actuació de les entitats sol·licitants ha de ser estrictament local.

Es considerarà com a una sola demanda les que vinguin de diferents seccions, serveis, àrees o departaments d'una mateixa entitat o les seves agrupacions juvenils i adultes. Es fa referència principalment a la relació següent:

- Seccions d'una mateixa entitat, club esportiu o penya d'aficionats (per exemple secció infantil o juvenil).
- Plataformes, federacions, agrupacions veïnals o similars.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1 Forma de presentació:

Les sol·licituds, i documentació adjunta, es presentaran a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona en la forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i en els impresos que estaran a disposició dels sol·licitants al web www.girona.cat.

La presentació de sol·licitud implica que s'accepta, en la seva integritat, les presents condicions.

4.2 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de la publicació al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Girona.

4.3 Nombre d'espais a distribuir:

1 parada

4.4 Documentació a presentar:

Les sol·licituds de participació hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Acreditació fefaent (cartells anunciadors de l'activitat, publicitat a la web de l'entitat o en premsa, etc) d'haver realitzat un mínim de quatre activitats, a la ciutat de Girona, organitzades per les entitats de manera individual i obertes a la participació ciutadana, durant el període comprès entre el 7 de novembre 2023 i el 31 de maig del 2024. En el cas de les entitats esportives s'admetrà el calendari de competició federada en la qual participin, que haurà d'estar segellat per la federació corresponent, i ser original (no s'admetran fotocòpies).
- Relació (original) de 10 persones responsables de la parada designades per l'entitat, per a la cobertura de les tasques de les parades durant els dies de les Fires. En cap cas es podrà estar en llistes de diferents sol·licitants .
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària per a esdeveniments ocasionals a la via pública organitzats per entitats o particulars

https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/_descarrega_ca/Declaracio-salut-alimentaria-entitats.pdf

- Caldrà presentar fotocòpia complerta (davant i darrera) i perfectament llegible dels D.N.I. vigent d'aquestes 10 persones responsables de la parada, designades per l'entitat.

4.5 Relació de responsables:

Hi haurà de constar el nom complet, l'adreça complerta (carrer, número, pis, porta, codi postal i població), el DNI, telèfon de contacte, preferentment mòbil, i la signatura.

L'Ajuntament de Girona es reserva el dret de demanar l'acreditació de les dades contingudes a la sol·licitud.

5. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Els tècnics adscrits a l'àmbit de cultura popular de l'Ajuntament de Girona estudiaran la documentació de les sol·licituds i podran demanar la informació que creguin oportuna per decidir quines compleixen tots els requisits per a l'accés al sorteig de la parada .

Un cop analitzada la documentació, l'Ajuntament publicarà el llistat d'entitats admeses i excloses a participar al sorteig. Aquest llistat serà aprovat per mitjà de decret de l'Alcaldia Presidència.

Totes les resolucions es publicaran al Tauler d'edictes de l'Ajuntament de Girona.

5.1 Procediment d'adjudicació:

Les sol·licituds, un cop admeses i classificades, es distribuïran en dos grups:

Primer grup: sol·licituds d'entitats que no van tenir parada l'any 2023 però que l'haguessin demanada aquell any i que estiguin inscrites al Registre d'Entitats abans del 2022.

Segon grup: sol·licitud d'entitats que l'any 2023 haguessin sol·licitat parada i no haguessin estat admeses a participar en el procés d'adjudicació, sigui quin sigui el motiu d'aquesta inadmissió.

Tercer grup: sol·licituds d'entitats que no l'haguessin demanat l'any 2023 i que estiguin inscrites al Registre d'Entitats abans del 2022 i l'entitat que va tenir parada adjudicada l'any 2023.

Aquelles entitats que un o més anys no presentin sol·licitud de barraca, l'any en què la tornin a demanar passaran al darrer grup, fos quin fos el grup en el qual es trobessin el darrer any en què la van sol·licitar.

Es procedirà a fer un sorteig per tenir parada entre els sol·licitants del primer grup, sempre i quan hi hagi més d'una sol·licitud; en cas contrari, a aquesta entitat se li adjudicarà parada sense necessitat de recórrer a un sorteig. En cas que no hi hagi cap entitat al primer grup, es procedirà a un sorteig entre els sol·licitants del segon grup. En cas que no hi hagués cap entitat al segon grup es procedirà a un sorteig entre els sol·licitants del tercer grup.

Els sol·licitants als quals no s'adjudiqui parada passaran a formar part de la reserva.

Les entitats que resultin adjudicatàries d'una parada el 2024 passaran a formar part del darrer grup per a l'edició del 2025.

Els sorteigs es faran en sessió pública, en la data, hora i lloc que es determini a la convocatòria.

Les adjudicacions de parada, en virtut dels respectius sorteigs, s'efectuaran per mitjà de decret de l'Alcaldia Presidència.

5.2 Termini de renúncia

Les entitats que vulguin renunciar a la barraca adjudicada ho hauran de fer 7 dies hàbils després de la data de publicació al Tauler d'edictes de l'Ajuntament de Girona. Si la renúncia tingués lloc un cop passat aquest termini, l'entitat renunciant serà sancionada amb la pèrdua del dret a tenir barraca tant a l'espai Parc del Migdia com a La Copa per un termini d'un any.

Per motius d'urgència en la tramitació del procediment d'adjudicació, el termini per a esmena de defectes i presentació de documentació complementària es podrà reduir a 5 dies hàbils.

6. CONDICIONS GENERALS DE L'ADJUDICACIÓ

6.1. Explotació de les parades.

El lloc adjudicat haurà de ser **explotat exclusivament per l'entitat adjudicatària**, sense que es puguin cedir els drets a tercers.

Els membres que estiguin treballant a la parada de l'entitat hauran de **ser majors de 16 anys** i l'activitat dels majors de 16 i menors de 18 s'haurà d'ajustar al que estableixi la vigent normativa en matèria laboral.

Així mateix, cap persona **menor de 16 anys** podrà estar, per cap motiu i sota cap circumstància, a l'interior de la parada.

Les entitats seran responsables del compliment de les mesures sanitàries vigents en el moment de la celebració de les Fires de Sant Narcís 2024.

6.2. Assegurances.

La Comissió de la Copa, contractarà una assegurança per totes les entitats que tinguin adjudicada parada a La Copa i al Parc del Migdia durant les Fires de Sant Narcís del 2024; aquesta assegurança tindrà una cobertura temporal que cobreixi el muntatge, el desmuntatge i la durada de les Fires. El cost d'aquesta serà repartit entre les 19 entitats participants i l'adjudicatària de la barraca del Parc del Migdia, representant 1/20 part del cost total de l'assegurança. Les entitats seran responsables dels danys que eventualment ocasionin a tercers, i no estan en relació de dependència amb l'Ajuntament.

6.3 Lavabos.

Aquest servei serà contractat per l'Ajuntament de Girona a empreses de serveis i constarà com a mínim de:

- 8 cabines WC químic Standard
- 1 cabina WC químic adaptable

Aquests lavabos es distribuiran pel recinte i es marcaran en el plànol general.

6.4 Seguretat del recinte.

L'Ajuntament de Girona es farà càrrec de la contractació de la seguretat del recinte del Parc Migdia mentre hi hagi activitat; aquest servei constarà d'un mínim de 3 agents.

La barraca haurà d'estar convenientment tancada a les hores que no hi hagi personal. Així mateix, es recomana no deixar-hi diners ni objectes de valor. L'Ajuntament no es fa responsable de cap desperfecte que es pugui produir.

Els responsables de la parada es comprometen a divulgar, entre totes les persones que col·laborin en l'activitat de la seva barraca, els consells i recomanacions d'autoprotecció que editi l'Ajuntament de Girona.

Les despeses de seguretat quan no hi hagi activitat i les barraques estiguin tancades anirà a càrrec de l'Ajuntament de Girona.

6.5 Residus.

És obligatòria la col·locació de papereres als voltants de cada una de les barraques, la selecció de les diferents fraccions dels residus de les quals es fa recollida selectiva i dipositar cada una d'aquestes fraccions en els llocs i les hores que es determinin, fent especial atenció als dies festius. Cal utilitzar sacs de plàstic adients. Cal mantenir en bones condicions higièniques l'entorn de la barraca. Al finalitzar l'activitat diària, cal recollir la totalitat de deixalles derivades de la seva activitat. En cap cas es podran deixar les deixalles derivades de la seva activitat fins a l'hora de la propera obertura de la parada.

6.6 Aparcaments i circulació:

No es permet l'aparcament de cap tipus de vehicles (turismes, furgonetes, camions....etc), ni a l'espai del Parc del Migdia, ni als seus accessos, ni la circulació de vehicles a l'interior del recinte, constituint l'única excepció a aquesta disposició, l'autorització per a càrregues i descàrregues de begudes i aliments. Aquestes càrregues i descàrregues es podran realitzar en l'horari que indiqui l'Ajuntament de Girona. Les entitats podran designar com a màxim la

matrícula de tres vehicles per poder accedir a l'espai del Parc Migdia en els horaris establerts però només en podrà entrar un alhora.

L'Ajuntament habilitarà un espai per aparcar 1 vehicle per entitat.

Qualsevol vehicle que estacioni a l'aparcament reservat per les entitats sense la deguda acreditació emesa per l'Ajuntament de Girona serà denunciat i sancionat de conformitat amb la normativa de trànsit vigent en aquell moment.

6.7 Protocol per a la gestió dels equips de música

Els equips de so, música, etc. s'hauran d'ajustar a un màxim de so raonable. **Aquests podran funcionar des de l'obertura de la barraca a la tarda fins a l'inici del primer concert. Es podran tornar encendre en els canvis de grup (en cas que hi hagi més d'una actuació) i en cap cas es podrà posar música després de l'última actuació musical.**

Els equips de so i música, hauran d'estar redireccionats vers l'interior de l'espai assignat a cada entitat (veure plànol annex d'instal·lació de les parades). Els equips de so hauran d'anar equipats amb un limitador de so, precintat, amb un màxim de 90 db. sota vela 85 db. exterior.

L'Ajuntament de Girona es reserva el dret de fer apagar els equips de so que incompleixin els requisits anteriors i/o que dificultin el bon funcionament de les proves de so i/o dels concerts.

La manca de limitador o la seva manipulació es considerarà una falta molt greu.

6.8 Ampolles i gots.

Per tal d'evitar accidents a causa de vidres i similars, no es podran utilitzar gots de vidre o material similar i no es podran deixar emportar les ampolles i envasos fora del lloc de consumició. Per qüestions medi ambientals i facilitar la neteja, els gots hauran de ser els preparats per la Comissió de La Copa i aquests seran **orgànics i la vaixela compostable.**

Només es podran utilitzar els gots que determinin la Comissió de La Copa i l'Ajuntament de Girona.

6.9 Taules i cadires.

En cap cas les barraques podran col·locar taules ni cadires.

6.10 Protocol relatiu a determinats productes.

Les entitats estaran obligades a adquirir aquells productes que determini l'Ajuntament de Girona als proveïdors prèviament determinats per aquest. Resulten exclosos de l'aplicació d'aquesta condició els productes carnis, pa, gel i aquells altres que es puguin determinar. Les entitats facturaran amb el seu NIF. No es podrà, en cap cas, demanar factures amb dades diferents a les de l'entitat adjudicatària de la parada.

6.11 Horaris.

6.11.1 Obertura:

- No es podrà obrir cap barraca abans de les 10h del matí, excepte el diumenge dia 3 que amb motiu de la Trobada Geganterera es podrà obrir a partir de les 9:00h.

6.11.2 Tancament:

les barraques hauran de tancar, com a màxim de tard, en les hores que s'indiquen en el següent calendari:

- Dissabte 26 d'octubre, a les 00:00 h.
- Diumenge 27 d'octubre, no hi ha activitat.
- Dilluns 28 d'octubre, a les 00.00 h.
- Dimarts 29 d'octubre, a les 22:00 h.
- Dimecres 30 d'octubre, no hi ha activitat.
- Dijous 31 d'octubre, a les 00:00 h.
- Divendres 1 de novembre, a les 00:00 h.
- Dissabte 2 de novembre, a les 00:00 h.
- Diumenge 3 de novembre, a les 16:00h.

Aquest calendari es pot veure modificat en funció de la programació definitiva.

6.12. Política lingüística

En compliment de la Llei 1/1998, de Política lingüística i de la Llei 3/1993, de 5 de març, de l'Estatut del Consumidor, les persones físiques o jurídiques a qui s'adjudiqui un espai a les Fires tenen l'obligació de donar compliment als requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36 de la citada Llei, i del Reglament d'ús del català a l'Ajuntament de Girona, segons disposa l'article 27 de la llei 3/1993

- Disposar de la capacitat i condicions necessàries per atendre als consumidors i consumidores.
- Disposar de senyalització i cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta al públic segons disposa l'article 26 de la llei 3/1993
- Disposar de rètols i de les informacions de caràcter fix i que continguin text, que han de constar a l'interior del centres laborals, adreçats a les persones que hi treballen, almenys en català. (art. 26 de la Llei 3/1993 i art. 32.3 de la Llei 1/1998).

Per tal de fomentar i normalitzar l'ús de la llengua catalana i facilitar el compliment de tot l'esmentat en el present article, l'Ajuntament de Girona posa a disposició de les persones físiques o jurídiques adjudicades els serveis de normalització lingüística, mitjançant el consorci per a la Normalització Lingüística, en matèria de traducció i normalització dels següents elements: Senyalització, Cartells, Rètols, Megafonia, Tiquets, Vals, Butlletes, Envasats, Llistes de preus, Instruccions d'ús, Publicitat, Fulletons, Etiquetat, Cartes, Menús.

Així com la resta d'elements publicitaris i promocionals i la resta de documentació relacionada amb l'atenció al públic.

7. HIGIENE I SALUT. PREVENCIÓ DEL CONSUM DE DROGUES I D'ALCOHOL:

7.1. Prevenció del consum de drogues i d'alcohol:

Les entitats hauran de complir les instruccions de col·laboració que determini l'Ajuntament de Girona en el marc de la campanya de prevenció del consum de drogues i d'alcohol, molt especialment en allò relatiu al consum i venda d'alcohol a menors d'edat, respecte del qual s'observarà un compliment estricte de la normativa.

La venda de begudes alcohòliques estarà sotmesa a la normativa vigent, d'acord amb la qual està totalment prohibida **la venda i el subministrament de begudes alcohòliques de cap mena a menors de 18 anys**. Cal fixar un rètol en un lloc perfectament visible amb aquest missatge, amb un format mínim de 30x21 cm. per 2 mm. de gruix i les lletres seran de caixa alta de 63 punts.

Aquest rètol es pot descarregar en el següent enllaç:

<https://drogues.gencat.cat/ca/professionals/legislacio/retolacio/index.html>

En cas de venda i subministrament de begudes alcohòliques a joves, els responsables i les persones que atenguin la parada tenen l'obligació a demanar sempre el Document Nacional d'Identitat.

La venda d'alcohol a menors de 18 anys pot comportar l'aixecament d'una acta administrativa que pot acabar derivant en el tancament de la barraca.

Les entitats queden obligades a realitzar una formació en línia per a la prevenció de violències i de dispensació responsable d'alcohol en la data que es determini. A tal efecte, les entitats hauran de designar dos responsables per assistir a l'esmentada formació

7.2. Higiene i salut.

Les entitats adjudicatàries de les parades estaran obligades a observar estrictament la normativa higiènic-sanitària vigent en cada moment, amb una esmerada higiene i neteja, tant en les instal·lacions com el personal.

- No es podrà fer la preparació dels aliments, ni el seu posterior cuinat, en altres indrets que no sigui "in situ" a la mateixa parada.

- És necessari tenir suficients elements de fred (congeladors, neveres..) per conservar els productes a elaborar i per a la descongelació dels mateixos. La descongelació no es pot fer a temperatura ambient. Han de disposar de sistemes visuals de control de temperatura.

- S'ha de disposar de suficient espai d'emmagatzematge. Els productes de neteja no poden estar en contacte amb productes alimentaris.

- Els productes alimentaris no podran estar en contacte directe amb el terra.
- Tots els forats de les instal·lacions d'exposició, conservació, emmagatzematge d'aliments, estaran protegits contra els insectes.
- Totes les persones que durant la fira manipulin aliments hauran d'acreditar la formació en higiene alimentària (manipulació d'aliments), independentment de la sessió formativa que es pugui fer per part de personal tècnic de l'Ajuntament.
- Les superfícies de treball han de ser de material de fàcil neteja i desinfecció.
- S'han de guardar els albarans i factures de compra. Tots els aliments han d'estar convenientment etiquetats i autoritzats.
- Tots els aliments que s'exposin a la venda hauran d'estar protegits del medi i de la manipulació directe, depenent la protecció del tipus d'aliment que es tracti.
- Si es tenen en exposició menjars cuinats aquests hauran d'estar conservats en fred.
- Tots els estris i utensilis utilitzats han de ser aptes per a ús alimentari. El transport dels aliments fins a la parada es realitzarà en recipients adequats, en bon estat de conservació i mantenint la temperatura en cas de ser necessari, complint en tot moment les condicions higiènic-sanitàries que marca la normativa vigent.
- Queda prohibida la venda d'aliments, begudes i qualsevol altre producte que no vingui etiquetat correctament i que no estigui autoritzat per la Generalitat de Catalunya o pel Ministerio de Sanidad.
- S'organitzarà una sessió formativa per a les persones responsables i/o interessades de les parades amb l'objectiu d'adquirir uns coneixements bàsics d'higiene relacionats amb la manipulació dels productes alimentaris. També s'elaborarà un llistat pràctic de consells a

tenir en compte per a manipular aliments que es donarà a cada parada per ser col·locat en la parada.

- La inobservança o incompliment de la normativa higiènic-sanitària vigent en cada moment, tindrà la qualificació d'infracció molt greu i comportarà la imposició de les sancions que corresponguin.

- Es recomana seguir les indicacions contingudes a les guies oficials de bones pràctiques d'higiene en la manipulació d'aliments, disponibles a la web:

<https://web.girona.cat/sostenibilitat/seguretat-alimentaria>

- Les parades hauran de disposar de les llistes de preus dels seus articles, exposades al públic.

- Les entitats estan obligades a servir aigua de l'aixeta sempre que se'ls demani en aplicació de la Llei 7/2022 de 8 d'abril.

8. INSTAL·LACIÓ, MUNTATGE I DESMUNTATGE I CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES.

8.1. General

- El muntatge i instal·lació de les parades es podrà efectuar a partir del dia **23 d'octubre de 2024**.

- El darrer dia per procedir al desmuntatge i retirada de les parades de l'espai del Parc del Migdia el dia **4 de novembre de 2024**.

- La parada i les seves instal·lacions s'hauran de col·locar en el lloc determinat en relació al plànol general del recinte que es lliurarà a l'entitat adjudicatària.

- L'objecte d'adjudicació és la respectiva parcel·la amb la superfície i dimensions contingudes en els plànols, independentment que la parada ocupi menys espai.

- Les parades seran d'una sola planta. No podran ocupar més espai lineal ni de fons que el que determina el plànol annex a aquest document. La separació entre les diverses parades serà la que indiqui el plànol general del recinte.

- Les parades únicament podran tenir zona de barra a un lateral i el frontal.

- En cas que a l'exterior de la parada (costat que dona a l'interior del recinte) l'entitat adjudicatària volgués ampliar amb tendals o taulells exteriors aquests no podran sobrepassar ni en metres ni en nombre els que determina el plànol annex a aquest document. Els pilars dels tendals, en nombre suficient, estaran fixats dins un recipient alt amb un contingut mínim de 0,25 m³ de matèria sòlida i compacta. No es poden muntar tendals, i altres elements separats de la "barraca".

- Per mesures de seguretat queda prohibida la instal·lació de taules, cadires, i altres elements que entorpeixin els pas dels assistents.

- En els casos d'entitats amb parada pròpia les seves dimensions en cap cas podran sobrepassar les del plànol annex.

- L'Ajuntament, una vegada instal·lada la barraca, i abans de la seva posada en funcionament, procedirà a verificar la seva correcta instal·lació. Per això, contractarà els serveis tècnics acreditats que inspeccionaran i documentaran aquesta instal·lació mitjançant:
 - Certificat d'assentament i muntatge, visat pel Col·legi Oficial corresponent, acreditatiu que la barraca reuneix les condicions d'idoneïtat i tècniques suficients per a garantir correctament la seguretat de les persones.
 - Certificat de control inicial favorable per part d'una entitat de control autoritzada que hagi inspeccionat el seu muntatge.

- Cada barraca tindrà com a mínim, instal·lat un extintor contra incendis de 5 kg. de pols seca. En cap cas s'utilitzarà el recinte per emmagatzemar combustible.

- L'entitat haurà de col·locar a la parada un cartell d'identificació, on hi ha de constar el mateix nom que figura a la instància de sol·licitud.

- No es podran col·locar cartells publicitaris de cases comercials sense autorització de la Comissió de la Copa.

- Caldrà penjar els cartells preventius que determini l'Ajuntament a banda dels que determini la llei sobre la prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors

8.2. Connexions d'aigua, electricitat i desguassos.

Cada parada disposarà de connexió elèctrica de baixa tensió, d'aigua potable i desguàs. Per a la seva instal·lació convé tenir en compte els següents criteris:

8.2.1. Connexió elèctrica de baixa tensió.

Cada parada haurà de d'aportar el butlletí d'instal·lador i dictamen favorable emès per l'Entitat Col·laboradora de l'Administració, acreditant que la instal·lació elèctrica s'ajusta a la vigent reglamentació de baixa tensió, instruccions complementàries i que compleix les normes específiques de la companyia subministradora.

L'Ajuntament subministrarà el punt de llum on s'haurà de connectar la barraca.

Dins de cada parada caldrà una caixa estanca amb ICP i un diferencial segons la potència contractada d'acord amb el butlletí d'instal·lació aprovat per la companyia elèctrica.

La potència contractada en cap cas podrà ser superior a 9,2 kw.

Els cables de l'escomesa hauran de:

- Ser continus sense empalmes des de la caixa estanca ubicada dins la parada fins el quadre de baixa tensió.
- Disposar d'un aïllament de 1.000 v.
- Passar per l'interior d'uns tubs soterrats de diàmetre de 90 mm de PVC corrugat que van des d'unes arquetes de 40x40 situades a la part posterior de la parada fins al quadre de baixa tensió.

-

Per realitzar els tràmits de connexió cal dirigir-se a l'empresa subministradora.

L'Ajuntament no respon de les deficiències o interrupcions de fluid d'energia que es puguin produir.

De conformitat amb la ITC-BT-34 del Reglament electrotècnic de baixa tensió (REBT) i la resta d'ITC del Reglament en la mesura que hi siguin aplicables, s'han de complir les

següents condicions en aquest tipus d'instal·lacions:

- Cal assegurar la protecció de les instal·lacions dels equips elèctrics accessibles al públic mitjançant dispositius diferencials de corrent diferencial-residual assignat màxim de 30 mA.
- Tots els circuits d'enllumenat, les lluminàries d'emergència i les preses de corrent de valor assignat inferior a 32 A han d'estar protegits amb dispositius diferencials de corrent diferencial-residual assignat màxim de 30 mA.
- Els equips d'il·luminació que assoleixin temperatures elevades (projectors, etc.), a més d'estar protegits adequadament, han d'estar allunyats d'elements combustibles.
- L'aparellatge de comandament i protecció, excepte els seus accionaments manuals, ha d'estar situat en envolupants tancades que no puguin obrir-se ni desmuntar-se sense un útil o clau.
- Els graus de protecció per a canalitzacions i envolupants serà IP 4X, per a instal·lacions d'interior, i IP 45, per a les instal·lacions d'exterior.
- En instal·lacions interiors, els cables han de ser de tensió assignada mínima de 300/500V i aptes per a serveis mòbils.
- En instal·lacions exteriors, els cables han de ser de tensió assignada mínima de 450/750V i aptes per a serveis mòbils.
- Els cables de connexió flexibles o cordons no poden tenir una longitud superior a 2m.
- Les canalitzacions metàl·liques o no metàl·liques han de tenir un grau de protecció IP 4X, i les metàl·liques disposades a terra, si són accessibles.

13

- Les preses de corrent instal·lades a terra han d'anar dins d'embolcalls protegits contra la penetració d'aigua. Addicionalment als graus de protecció anteriorment esmentats (IP 4X i IP 45), han de tenir un grau de protecció contra l'impacte IK10.
- A les bases i preses de corrent, un sol cable o cordó ha d'estar unit a una presa, i no es poden utilitzar adaptadors multivia, ni bases múltiples, excepte les bases múltiples mòbils, que s'han d'alimentar des d'una base fixa amb un cable de 2 m de longitud màxima. Aquestes bases múltiples no es poden utilitzar a l'exterior.
- Les caixes destinades a les connexions elèctriques, quadres i armaris han de tenir un grau mínim de protecció IP 4X, per a instal·lacions d'interior, i IP 45, per a les

instal·lacions d'exterior.

- Quan s'instal·li un generador per alimentar una instal·lació temporal utilitzant el sistema TN, TT o IT, cal tenir cura de garantir que la instal·lació estigui degudament connectada a terra i dissenyada segons els paràmetres que s'estableixen a la ITCBT-18 (Instal·lacions de connexió a terra).

- No es poden fer connexions per recargolament de conductors.

8.2.2. Connexió d'aigua potable.

A la part posterior de les parades hi ha uns registres soterrats amb boques de rec amb dues sortides de rosca femella de 1/2" amb aixeta de 1/2".

Cada parada haurà de fer una connexió amb una mànega d'alimentació d'aigua amb un enllaç tipus rosca de 1/2" mascle.

La pressió de subministrament és la de la xarxa de la companyia Cicle de l'Aigua del Ter S. A.

8.2.3. Desguassos des de les parades.

Totes les parades estaran obligades a evacuar els líquids residuals produïts (rebuig de màquines de begudes, piques, etc.) a través d'un conducte que hauran d'instal·lar fins a les arquetes previstes a tal efecte situades darrera de les parades.

Els conductes d'evacuació (mànegues de plàstic) s'ajustaran perfectament a la tapa de fusta de l'arqueta construïda a la part posterior de les parades. Aquesta tapa es foradarà en funció del diàmetre del conducte de sortida.

9. RÈGIM DE RESPONSABILITATS

Tot incompliment de les obligacions contingudes en aquest sistema de gestió constitueix una infracció que podrà ser objecte de sanció.

Les sancions seran qualificades com a faltes lleus, greus o molt greus:

Faltes lleus:

Es consideren faltes lleus:

- L' incompliment de les condicions d'instal·lació de taules i cadires establert en l'apartat 6.9 del present plec de condicions .

- L'incompliment de les normes del present sistema de gestió no qualificades com a faltes greus o molt greus.

Faltes greus:

Es consideren faltes greus:

- La reincidència en infraccions considerades lleus dóna lloc a què siguin considerades greus.
- L'incompliment de l'horari d'obertura al públic, entès aquest com d'inici de l'activitat.
- L'incompliment del deure de neteja i conservació de l'espai adjacent, ja sigui durant les fires com a seva finalització.
- L'incompliment del sistema de fraccionament de residus establert en l'apartat 6.5 del present plec de condicions
- L'incompliment del protocol per a la gestió dels equips de música establert en l'apartat 6.7 del present plec de condicions
- L'incompliment del sistema d'aparcament i circulació de vehicles establert en el l'apartat 6.6 del present plec de condicions
- L'incompliment del que s'estableix a l'apartat 6.12, en matèria de política lingüística.
- El desacatament manifest de les instruccions del responsable municipal.

Faltes molt greus:

Es consideren faltes molt greus:

- La reincidència en infraccions considerades greus, dóna lloc a què siguin considerades molt greus.
- El traspàs, cessió o sotsarrendament de la barraca.
- La presència de menors de 16 anys treballant a la parada
- No disposar de la preceptiva assegurança de responsabilitat civil
- Causar danys importants al mobiliari urbà i/o la resta de parades.
- Les ofenses de paraula o obra al responsable municipal.

- L'incompliment del protocol de venda de determinats productes establerts en l'apartat 7.12 del present plec de condicions.
- Utilitzar gots de vidre per a la venda de begudes o altre tipus que no siguin els aprovats per la comissió de la Copa.
- L'incompliment de l'horari de tancament al públic establert en l'apartat 6.11 del present plec de condicions
- l'incompliment de la normativa vigent de venda de begudes alcohòliques a menors i higiènica sanitària en general establertes en la normativa i en l'apartat 8 del present plec de condicions.
- L'incompliment de les condicions d'instal·lació, muntatge i desmuntatge establerts en l'apartat 9 del present plec de condicions

Sancions

La quantia de les sancions es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

- a) L'esmena dels defectes sancionables, sempre que de l'incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- b) El nombre de consumidors afectats.
- c) La quantia del benefici il·lícit.
- d) El volum de vendes.
- e) La reincidència.

Les infraccions lleus seran sancionades amb:

Multa de fins a 90,15 €.

Les infraccions greus seran sancionades amb:

Multa de 90,16 fins a 150,25 € i pèrdua del dret a tenir barraca a La Copa per un termini de 3 anys

Les infraccions molt greus seran sancionades amb:

Multa de 150,26 € fins a 300,51 € i pèrdua del dret a tenir barraca a La Copa per un termini de 3 anys

S'estableix com a mesura cautelar a les sancions estipulades a les infraccions molt greus el precinte de la parada. L'acte de precinte es durà a terme per part de l'Ajuntament sense necessitat de previ advertiment, comunicant-ho al responsable de la parada amb una antelació mínima de dues hores als efectes que puguin efectuar la retirada dels materials peribles. El precinte acordat es practicarà sens perjudici de l'inici del corresponent procediment sancionador.

Es faculta als serveis de la Policia Municipal per a la signatura de l'acta de precinte.

El procediment sancionador que serà d'aplicació és el que es regula a les Lleis 39/2015 i 40/2015 del procediment administratiu comú i del règim jurídic de les administracions públiques, respectivament, i al Decret 278/1993, de 9 de novembre sobre el procediment sancionador.

l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és l'Alcaldessa-Presidenta de la Corporació o el regidor en qui aquesta hagi delegat.

10. Es faculta a l'Alcaldia-Presidència per a aprovar qualsevol per modificació, rectificació o esmena de la present normativa.

PLÀNOL ANNEX (mides parades, dentals i col·locació caixes so)

- No es poden muntar tendals, i altres elements separats de la "barraca"
- Per mesures de seguretat queda prohibida la instal·lació de taules, cadires, i altres elements que entorpeixin els pas dels assistents.

